

Budapest Főváros IV. ker. Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

**Budapest Főváros IV. ker. Újpest Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Szociális Főosztály**

Szociális főosztályvezető

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Budapest, IV. ker., Király u. 12-14.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Irányítja, koordinálja és ellenőrzi a főosztály egészének és a főosztály osztályainak munkáját, Ennek során utasítást ad a feladatok ellátására, ellenőrzések lefolytatására, beszámolók készítésére. Előkészíti a Főosztály feladatkörébe tartozó ügyekben az előterjesztéseket, beszámolókat, továbbá tájékoztatókat készít a Képviselő-testület és szervei, valamint a tisztségviselők számára, ellátja a döntéshozatali folyamatok teljes körű jogi támogatását, és az egyéb jogi tevékenységet igénylő feladatok végrehajtását. Gondoskodik a Képviselő-testület rendeleteinek, továbbá a Képviselő-testület és szervei határozatainak végrehajtásáról. Részt vesz a Képviselő-testület ülésein, szakmailag segíti a kapcsolódó bizottságok munkáját. Közreműködik és javaslatot tesz az Önkormányzat szociális célkitűzéseinek meghatározásában és megvalósításában. Előkészíti a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a lakásgazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet-tervezeteket döntésre, illetve részt vesz a rendeletek aktualizálásában. Közreműködik a szociális és lakásügyi ágazat költségvetési előirányzatának meghatározásában. Ellátja az Önkormányzat peres és nemperes jogi képviseletét egyes szociális és lakásügyekben.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései valamint a Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzat rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, jogász (a 29/2012. (III. 07.) Korm. r. 1. sz. melléklet 9. pontja szerinti végzettségek),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Szociális és lakásügyi területen szerzett tapasztalat
- közigazgatási területen szerzett vezetői tapasztalat
- közigazgatási alap és/vagy szakvizsga
- kodifikációs területen szerzett tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- pontos, precíz munkavégzés,
- jó együttműködési és kapcsolatteremtő készség,
- jó kommunikációs és konfliktuskezelő képesség,
- empátia,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti részletes szakmai önéletrajz
- a végzettségeket tanúsító okiratok másolata
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány másolata (vagy annak megkéréséről szóló bizonylat
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- Kérjük, a tárgyban feltüntetni a munkakör megnevezését.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. augusztus 21.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Palánkay Patrícia személyügyi osztályvezető részére a palankay.patricia@kukac.ujpest.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkáltató által kiválasztott érvényes pályázatot benyújtókat a munkáltató által kijelölt szakmai bizottság hallgatja meg. A munkáltató a bizottság javaslatának figyelembevételével dönt. A határidőn túl beadott pályázatokat érvénytelennek minősítjük. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel. A munkáltató fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának a jogát. A munkáltató 6 hónapos próbaidőt köt ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. augusztus 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

– www.ujpest.hu

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.ujpest.hu honlapon szerezhet.