

Megbízási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

cégnév: **Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata**
székhely: 1042. Budapest, István út 14.
számlázási cím: 1042. Budapest, István út 14.
adószám: 15504005-2-41
bankszámlaszám: 12010422-00208592-00100005
képviseli: **Wintermantel Zsolt polgármester**
mint megbízó – a továbbiakban: Megbízó –

másrészről a(z)

cégnév: **Innopod Solutions Szervezetfejlesztő, Vezetőképző és Tanácsadó Kft.**
székhely: 1119 Budapest, Nándorfejérvári út 31. I.em.3.
cégjegyzékszám: 01-09-979257
adószáma: 14490772-2-43
bankszámlaszám: 11600006-00000000-30607095
képviseli: Szonda Tamás
mint megbízott – a továbbiakban: Megbízott –

(a továbbiakban együttesen: Fél, vagy Felek) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmények, a megbízás célja

Megbízó „Áldozatsegítő hálózat fejlesztése Újpesten” című, TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0006 kódszámú nyertes pályázat alapján, „**Kommunikációs és érzékenyítő tréningorozat**” tárgyú, szolgáltatásra vonatkozó hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást (Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend) folytatott le, amely közbeszerzési eljárás nyertese Megbízott lett.

Felek rögzítik, hogy jelen szerződést a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel írják alá.

Jelen szerződés, az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, és a nyertes ajánlattevő ajánlata alapján kerül megkötésre. Az említett dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

A Megbízó megbízza Megbízottat a TÁMOP-5.6.1.C-11/1-2011-0006 **Kommunikációs és érzékenyítő tréningorozat** projekthez kapcsolódó szolgáltatások elvégzésére a projektleírásban, támogatási szerződésben, és a szakmai koncepcióban foglaltak szerint.

Megbízott a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

2. Megbízott főbb kötelezettségei

Megbízott vállalja, hogy jelen megállapodás keretében:

- a) a Megbízó által átadott tematika alapján biztosítja, és lebonyolítja a Megbízó által definiált célcsoportok számára az alábbi specifikációk szerinti tréningeket:

A „Kommunikációs és érzékenyítő tréningorozat” célja

- a résztvevői kör felkészítése azon kommunikációs technikák és módszerek alkalmazására, amelyek segítségével könnyebbé tehető a bűncselekménnyel érintett személyekkel való kommunikáció,
- a résztvevők képesek legyenek az áldozatokkal való kommunikáció során észlelt és tapasztalt érzelmi kitörések kezelésének kommunikációs technikai magabiztos alkalmazására,
- egyéni készségek fejlesztése olyan kommunikációs technikák alkalmazásával, melyek önvédő, ugyanakkor önérvényesítő készségeket is fejlesztenek,
- asszertív technikák megismertetése, amelynek révén az értő figyelem készsége, az empátia és a másokra való odafigyelés készsége fejlődik,
- a résztvevői kör felkészítése azon helyzetek kezelésére, melyek célja elősegíteni az áldozattá vált személyek nyílt és őszinte kommunikációját, valamint aktív közreműködésüket olyan feltárási beszélgetésekben, amelyek célja, hogy más személyek ne kerülhessenek hasonló, vagy ugyanolyan veszélyhelyzetbe,
- az önvédő mechanizmusok és ellenállási technikák megértése révén feltárni a résztvevői kör számára az áldozattá vált személyek hátrító mechanizmusait és annak kezelési lehetőségeinek bemutatása,
- az áldozattá vált személyek élethelyzetére épített szituációs helyzeteken keresztüli megértés és beleérző képesség fejlesztése.

A tantermi körülmények között eltöltött képzés alatt a kommunikáció témáiból általános síkon az alábbi témákat szükséges érinteni:

- A kommunikációs alapismeretek, a leggyakoribb kommunikációs hibák, valamint a hatékony kommunikációs fogások megismertetése.
- Az egymásra figyelés fejlesztése.
- Az interperszonális készségek fejlesztése.
- Az asszertív kommunikációs eszközök alkalmazása.
- Az önérvényesítő, de nem agresszív kommunikációs attitűd megtapasztalása.
- Az értő figyelem technikája és alkalmazása.
- Az érvelés és a meggyőzés eszközeinek megismertetése.
- Az empátia és a tolerancia fejlesztése.
- Egy- és kétirányú kommunikáció.
- A közlő és a befogadó hibái a kommunikáció során.
- A visszacsatolás,
- A négyféle kommunikációs attitűd értelmezése, használata, sikerfeltételei: agresszív, asszertív, passzív kommunikáció,
- A helyes nyelvi kommunikáció használata,
- Az információkezelés és a hatékony problémakezelés technikáinak megismertetése,
- A verbális és non-verbális kommunikáció fogásainak, a testbeszédnek a megismertetése.

A két modul résztvevői és felépítése:

„Érzékenyítő modul”

Célcsoport: projektben részvevő polgárőrök, önkormányzati köztisztviselők, rendőrök, pedagógusok. A résztvevők kiválasztását a megbízó a megbízottal közösen végzi.

Célcsoport létszáma: 20 fő

Csoportok száma: 2

Képzési időtartama: 2 nap (16 óra)

„Kommunikációs modul”

Célcsoport: projektben részvevő polgárőrök, önkormányzati köztisztviselők, rendőrök, pedagógusok (az első képzési modul résztvevői köre, kibővítve az áldozatokká vált személyekkel közvetett módon érintkező szakemberekkel). A résztvevők kiválasztását a megbízó a megbízottal közösen végzi.

Célcsoport létszáma: 50 fő

Csoportok száma: 5

Képzési időtartama: 2 nap (16 óra)

- b) megszervezi, és biztosítja a tréningek humán erőforrás hátterét (oktatók, trénerok, animátorok, szakértők stb.),
- c) a Megbízóval együttműködésben folyamatosan együttműködik a résztvevők kiválasztásában,
- d) megszervezi, és biztosítja a rendezvények (projekt) tárgyi feltételeit (oktatási helyiségek, roll up, flipchart, szemléltető anyagok stb.),
- e) napi szinten kapcsolatot tart, és folyamatosan egyeztet a Megbízóval,
- f) Megbízó utasítása alapján ellátja mindazon feladatokat, amelyet a projekt sikeres lefolytatásához szükségesek.

A projekt keretében megvalósuló felnőttképzési tevékenységek esetén a Felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény szabályai az irányadók. Ennek 21. § (3) bekezdése értelmében a képzést megvalósító intézménynek rendelkeznie kell a támogatás teljes időtartama alatt a FAT által kiállított, érvényes intézményakkreditációs tanúsítvánnyal.

A teljesítés határideje: 2014.07.30.

Kapcsolattartásra kijelölt személy: Szonda Tamás

Telefon: 06 20 233-9825

3. Megbízó főbb kötelezettségei

- a) Folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít Megbízott számára
- b) Biztosítja a projekt-lebonyolítás helyszínén a rendelkezésre állást.

4. Fizetési feltételek

Megbízott az 1. pontban vállalt tevékenysége ellentételezéseként közbeszerzési ajánlatának megfelelően, összesen **9.800.000 Ft+áfa**, azaz kilencmillió-nyolcszázezer- forint + áfa összegű Megbízási díjra jogosult.

Az igazolt teljesítés ellenértékének kiegyenlítése a szerződésszerű teljesítést követően, átutalással, számla ellenében, magyar forintban történik a Kbt. 130. §. (1) és (3)-(6) bekezdéseiben foglalt előírások szerint. Megbízó a feladatok elvégzése után teljesítés-igazolást állít ki Megbízó részére. A számla kiegyenlítésére teljesítéstől számított 30 napon belül kerül sor. A kifizetésnél az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §. is alkalmazandó, és a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet előírásai is irányadóak.

A jelen pontban meghatározott megbízási díj tartalmazza a megbízás teljesítésével összefüggő valamennyi költséget, így a Megbízott többletdíjazásra semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.

5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Amennyiben a Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségének – neki felróhatóan - határidőre nem tesz eleget, köteles a Megbízó írásbeli felszólítására a nettó megbízási díj 0,2 %-át kötbéreként megfizetni a Megbízónak, minden késedelmes nap után. A kifizetendő kötbér nem haladhatja meg a teljes nettó megbízási díj 20 %-át.

Megbízó a teljesítés ellehetetlenülése esetén a nettó megbízási díj 20 %-a mértékben meghiúsulási kötbért köt ki. A teljesítési véghatáridő 20 napi késedelmét követően Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy a kötbért meghaladó kártérítési igényét a Megbízottal szemben érvényesítse.

A kötbér és a kártérítés összege a számlák összegébe minden további nélkül beszámításra kerül.

6. Titoktartás

Megbízott köteles a megbízás teljesítése során tudomására jutott üzleti titkot, valamint a Megbízóra vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatokat, amelyek a megbízás betöltésével összefüggésben jutottak a tudomására, és amelyek közlése a Megbízóra vagy más személyre hátrányos következményekkel járna.

Megbízott köteles a megbízás bármilyen okból történő megszűnése esetén valamennyi, a Megbízó által rendelkezésére bocsátott eszközt, üzleti titkot tartalmazó iratot, anyagot, adathordozót haladéktalanul visszaszolgáltatni.

7. Megállapodás megszüntetése, egyéb rendelkezések

Jelen szerződés mindkét fél teljesítésével szűnik meg.

Megbízó a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint előírja, hogy

a) Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

Egyebekben jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt., és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részei: ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, Megbízott ajánlata.

Budapest, 2013. június hó 11. nap


Megbízó

2013 JÚN 11

Pénzügyi ellenjegyzés


Megbízott NS KFT.
Székhely: 1119 Budapest,
Nándorfejérvári ut. 31/A-1/3
Bsz.: 11600006-00000000-30607095
Adószám: 14490772-2-43
Cégjegyzék(szám): 01-09-079257