

Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye

IV/4. sz. Labdarúgó Bölcsőde



SZAKMAI PROGRAM

2019

Az intézmény neve: Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye

IV/4. sz. Labdarúgó Bölcsőde

Telephely: 1047 Budapest, Labdarúgó u. 24.

Elérhetőségek:

Telefon: +36 1 369 1740

e-mail: labdarugobolcsode@ujpestibolcsik.hu

honlap: www.ujpestibolcsik.hu

Fenntartó neve: Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

A működtető intézmény neve, címe: Újpesti Önkormányzati Bölcsődék

Intézménye

1041 Budapest, Lőrinc u. 35-37.

A működtető intézmény vezetője: Kocsis Ildikó Edit

Működési engedély (Tanúsítvány) ügyiratszám: BPC/020/2138/32/2014

Telephely ágazati azonosítója: S0044900S0064864

A Szakmai Program érvényessége: 2019.-tól

Készítette: Csiffáriné Richter Erika, bölcsődevezető

Programfelelős: Csiffáriné Richter Erika, bölcsődevezető

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Képviselő-testülete

.....határozatával jóváhagyta.

Déri Tibor

Újpest Polgármestere

Tartalomjegyzék

1.	BEVEZETÉS	3
2.	AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET TÖRTÉNETE ÉS BEMUTATÁSA	4
2.1.	Az ellátandó célcsoport	4
2.2.	Az ellátandó terület jellemzői	5
2.3.	Életkörülmények jellemzői	5
3.	MŰKÖDÉS JELLEMZŐI	5
3.1.	Az ellátás igénybevételének módja	6
3.2.	Az alapellátáson túli szolgáltatások	6
3.3.	Gyermekcsoportok jellemzői	6
4.	KÜLDETÉSNYILATKOZAT	7
4.1.	Pedagógiai hitvallásunk	7
4.2.	Kisgyermeknevelő képünk	7
4.3.	Gyermekképünk	8
5.	HUMÁNERŐFORRÁS	8
5.1.	Személyi feltételek	9
5.2.	Továbbképzések	9
5.3.	Tárgyi feltételek	10
6.	A BÖLCSŐDE FELADATELLÁTÁSA, SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEINK	12
6.1.	A bölcsődei nevelés alapelvei:	13
6.2.	A bölcsődei nevelés feladatai:	14
6.3.	A bölcsődei nevelés főbb helyzetei:	14
6.4.	A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei:	16
6.5.	SNI gyermekek ellátása, jellemzői:	17
6.6.	Hátrányos helyzetű gyermekek ellátása:	17
7.	GYERMEKEK ÉLELMÉZÉSE	18
8.	A BÖLCSŐDE SZOLGÁLTATÁSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA	18
8.1.	Nyilvánosság	18
8.2.	Kapcsolattartás a szülőkkel	19
9.	KIEMELT SZAKMAI FELADATOK	19
9.1.	Nyílt napok	19
9.2.	Szülői értekezletek	20
9.3.	Családlátogatás	20
9.4.	Fokozatos beszoktatás	20
9.5.	Napi kapcsolattartás	20
9.6.	Egyéni beszélgetések	21
9.7.	Szülőcsoportos beszélgetések	21
9.8.	Üzenő füzet	21

9.9.	Szervezett programok	21
10.	A BÖLCSŐDE EGYÜTTMŰKÖDÉSE	22
10.1.	Intézményen belüli együttműködés.....	22
10.2.	Más intézményekkel történő együttműködés	22
11.	DOKUMENTÁCIÓ VEZETÉSE.....	23
11.1.	Csoportnapló	23
11.2.	Fejlődési napló	23
11.3.	Gyermekegészségügyi törzslap.....	24
11.4.	Üzenő füzet	24
12.	ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME.....	25
13.	MELLÉKLETEK	26
14.	ZÁRSZÓ	27

Mottó:

„Egészen másfajta tudásra tesz szert az a gyerek, aki önálló kísérletek révén jut el valamihez, mint az, aki készen kapja a megoldást.” /Pikler Emmi/

1. BEVEZETZÉS

A Labdarúgó bölcsőde közel 63 éve neveli és gondozza a gyermekeket kiváló szakemberek közös együttműködésével.

Célunk a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése és az eddigi szakmai színvonal megtartása, valamint magasabb szintre emelése. A gyermekek ellátását elhivatottsággal, professzionálisan végezzük.

Hisszük, hogy a Szakmai Program, bölcsődénk szakmai munkáját összefogja.

A gondjainkra bízott gyermekekből nyitott, érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek válnak.

A közös munka, erősítsen meg minket, nevelési, gondozási, és pedagógiai hitvallásunkban, hogy a jövőben is együtt tevékenykedhessünk a gyermekekért és formálhassuk a bölcsőde arculatát.

2. AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET TÖRTÉNETE ÉS BEMUTATÁSA

Bölcsődénk 1956-ben nyitotta meg kapuit Újpest, Megyernek elnevezett részén. Kertvárosias, frekventált környezetben helyezkedik el, melynek köszönhetően könnyen megközelíthető a bölcsőde. A szülők csendes utcákon áthaladva ős fás környezetben találhatják magukat. Eléjük tárul a bölcsőde udvara, miközben modern fa játékok, mesés színes falak fogadják. Az épület maga sem az átlagos „előző rendszerbéli” egy kaptafára készült épület. Ez egy régi nemesi család villaépülete volt, pompája kissé megkopott, de ma is sugárzik belőle valami megfoghatatlan különlegesség. Az ajtón belépve a kisgyermeknevelők által készített egyedi képek és a bölcsőde történetét idéző régi fényképek díszítik a folyosókat. A folyamatos megújulásnak köszönhetően színes, barátságos helyiségek fogadják a hozzánk érkező családokat. Büszkék vagyunk a területünkben elsőként megnyíló bölcsődei só szobára.

Bölcsődénk 3 gondozási egységgel működik, **katica**, **méhecske**, **napraforgó**. Az intézmény 13 kisgyermeknevelője egységes nevelési elvek mentén segíti a gyermekek beilleszkedését, szocializációját a kortárs csoportba, valamint a gyermekek egészséges személyiségfejlődését. Továbbá törekednek szakembereink a biztonságérzetet nyújtó, érzelem gazdag környezet kialakítására, melyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet.

Célunk a vidám, jó hangulatú, családi környezet kialakítása, nyitott, kiegyensúlyozott gyermekek nevelése.

2.1. Az ellátandó célcsoport

Bölcsődénkben ellátjuk azokat a kisgyermeket, akiknek szülei munkavállalásuk miatt nem tudják megoldani gyermekeik napközbeni felügyeletét, valamint újpesti lakcímmel rendelkeznek. A GYED Extra bevezetésével a gyed folyósítása mellett is igénybe vehető a bölcsődei ellátás, ha a szülő keresőtevékenységet folytat. Továbbá férőhelyet biztosítunk azon gyermekeknek, akiknek szociális vagy egyéb ok miatt szükséges a bölcsődei nevelés, gondozás.

2.2. Az ellátandó terület jellemzői

A gyermek elsődleges szocializációs közege a család. Folyamatos társas interakciók révén minden szereplő sajátosságai és viselkedése hat a többiekére, és együtt alakulnak a családi szokások, szabályok, kommunikációs minták, szerepek, megküzdési módok (gondok, problémák egymással való megbeszélése), családi elrendeződések.

Több családban kettőnél több generáció élt együtt, ami a korábbi évszázadokban volt jellemző. A XX. századra megváltoztak a politikai, gazdasági viszonyok. A különböző generációk szétköltöznek. Ezt a folyamatot erősítette az építési folyamatok átalakulása, az egy-két szobás panellakások megjelenése.

Meglátásom szerint igen magas az egyszülős családok száma, mely 1970 óta folyamatosan emelkedik. Az anyák nevelik egyedül gyermeküket, melyeknek leggyakoribb oka a válás.

2.3. Életkörülmények jellemzői

Az ellátást igénybe vevők életkörülményei eltérő képet mutatnak. A bölcsőde közvetlen közelében számos családi ház található, Megyer-Káposztásmegyer határán sorházi lakásokban élnek a családok. A gyermekeink kétharmada családi házas területekről érkezik, míg egyharmada lakótelepről.

3. MŰKÖDÉS JELLEMZŐI

Bölcsődénk alaptevékenysége *napközbeni ellátást* nyújtani a gyermekek számára, a szülők munkaideje alatt, továbbá a 3 éven aluli gyermekek nevelése-gondozása, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A fenntartói döntés alapján a *nyitvatartási idő*, napi 11 óra. Ennek megfelelően bölcsődénk *hétfőtől – péntekig, 6,30-tól – 17,30-ig* fogadja a gyermekeket. Munkaszüneti napokon és ünnepnapokon zárva tartunk. A Bölcsődék Napjának megünneplése (Április 21) évente egy alkalommal, amikor nevelésnélküli napot szervezünk. Nyáron a bölcsőde a társ óvodával egy időpontban 5 hátig zárva tart. A nyári zárás alatt a családok szükségletei szerint nyitva tartó bölcsődében, ellátást biztosítunk a szülő kérése alapján a gyermekeknek. A szülőket minden esetben tájékoztatjuk a bölcsőde zárva tartásáról.

3.1. Az ellátás igénybevételének módja

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő – 20 hetestől – 3 éves korú – gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény.

Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.” (15/1998 (IV. 30.) NM r. 35. § (2)

36. § (2)).A bölcsőde vállalhatja a hat éven aluli sajátos nevelési igényű gyermekek gondozását. (15/1998. (IV.30.) NM r. 35 §. (3) bekezdés.)

Az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye a bölcsőde honlapján www.ujpestibolcsik.hu közzé teszi a felvétel módját és a kérelmek benyújtásának határidejét. Ez minden év májusában történik. Körzetesítés nincs, így a szülő bármelyik bölcsődébe kérheti az ellátást. Év közben a megüresedett férőhelyekre folyamatosan történik a jelentkezés. A szülőnek módjában áll, hogy a bölcsődéket beiratkozás előtt meglátogassa, így képet kap az ellátás minőségéről. Ha a gyermek felvételt nyert és a megbeszélte időben nem kezdi meg a beszoktatást, indokolt esetben maximum 1 hónapig tudjuk a férőhelyet fenntartani számára. A bölcsődei ellátás megkezdésekor a bölcsődevezető megállapodást köt a szülővel az ellátás feltételeiről.

3.2. Az alapellátáson túli szolgáltatások

Bölcsődénkben az alapellátás mellett családtámogató szolgáltatásokat nyújtunk. Ilyen szolgáltatás a játszócsoport üzemeltetése és az időszakos gyermekfelügyelet biztosítása. Mindezeket bármely család igénybe veheti. A bölcsődei nevelés alapelveit figyelembe kell venni valamennyi szolgáltatási forma megvalósításánál.

3.3. Gyermekcsoportok jellemzői

A bölcsődei gyermekcsoportok létszámát a 15/1998.(IV.30) NM rendelet 40.§(2) határozza meg. A bölcsődei gyermekcsoport előírt létszáma 12-14 fő. Gondozási-nevelési filozófiánk része, hogy a gyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a csoportba járjon, ez idő alatt igyekeztünk biztosítani a személyi

állandóságot és a „saját” kisgyermeknevelői rendszert is. Az úgynevezett „ölelkezési időt” a kisgyermeknevelők elsősorban „saját” gyermekeik nevelésére tudták fordítani.

Meghatározó szempontok:

- A gyermekek életkoruknak, fejlettségüknek és egészségi állapotuknak megfelelő csoportba kerüljenek.
- A gondozási év végén a bölcsődében maradt gyermekek minél kevesebb változást éljenek át (csoportja és kisgyermeknevelője állandó, csak az új társait kell megszoknia).
- A gyermekek érdekeit figyelembe véve, a szülők kérését a lehetőségekhez mérten tudtuk figyelembe venni.

4. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

4.1. Pedagógiai hitvallásunk

Azt valljuk, hogy csak nyugodt, derűs, szeretetteljes légkörben felnövő gyermekekből lesznek boldog, kiegyensúlyozott, érdeklődő, a világra nyitott, önállóan gondolkodni tudó emberek. A kisgyermek életében az első három év meghatározó, és jelentős szerepe van a gyermek későbbi személyiségfejlődésében. A gyermek ebben az életszakaszában a legsérülékenyebb testileg, lelkileg egyaránt, erősen függ a felnőttektől, ezért a gondozó személyisége meghatározó. Fontosnak tartjuk a biztonságot nyújtó környezetet, melyben a legteljesebb odafigyeléssel óvjuk a ránk bízott gyermekeket. Célunk, hogy vidám kiegyensúlyozott gyermekeket neveljünk bölcsődénkben.

4.2. Kisgyermeknevelő képünk

A jó kisgyermeknevelő leginkább a jó kertészhez hasonlít. Szeret aprólékos gonddal dolgozni, élvezni, hogy munkája nyomán fejlődés fakad és örömet szerez neki a fejlődés megfigyelése. A kisgyermeknevelői munka nevelői rátermettséget igényel, melynek a személyiség a hordozója, nem pedig a tárgyiasult szakismeret. A kisgyermeknevelő játékosan, derűsen foglalkozzon a gyermekekkel. Örömét lelje, ha a gyermekek között lehet, hiszen a kisgyermeknevelő munkaeszköze egyben a személyisége is. Nevelői attitűdje elfogadó-engedékeny, képes legyen érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat

kialakítására minden gyermekkel és alapvető tulajdonsága legyen az empátia, elfogadás és a hitelesség. A gyermekek életkori sajátosságait jól ismeri, támogatja az önállósági törekvéseket. A szülőkkel partneri kapcsolatban működik együtt, képes a megújulásra és a szakmai fejlődésre. A gyermekellátást elhivatottsággal, igényesen, megfelelően végzi. A kisgyermeknevelő tudatában van annak, hogy személye és viselkedése példa lehet a szülők és a gyermekek számára.

4.3. Gyermekképünk

Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen, aki egyéni szükségletekkel rendelkező személyiség. Különleges bánásmód, védelem illeti meg. Fejlődését az örökletes adottságok, a család érzelmi légköre, és a környezeti hatások együttesen határozzák meg. Az első évek a legmeghatározóbbak a gyermek életében.

A bölcsődei nevelésben nagyon fontos a személyre szóló bánásmód, mely a gyermekek egyéni sajátosságaihoz és igényeihez igazodó nevelést és gondozást jelent. Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek váljanak.

5. HUMÁNERŐFORRÁS

Az állandó tárgyi és személyi környezet növeli a gyermek érzelmi biztonságát. A „saját kisgyermeknevelő” (felmenő rendszer) elve alapján a gyermek intézménybe kerülésétől az óvodába távozásig, ugyanaz a gondozónő látja el. Ennek köszönhetően kettejük interperszonális kapcsolata a bizalmon, szereteten, kölcsönös egymásra figyelésen alapszik. Ami elősegíti a nevelési célok, feladatok megvalósítását. A csoportállandóság elve szerint a bölcsődei csoportok egyazon tárgyi környezetben, csoportszobában tartózkodnak az intézménybe kerüléstől távozásig. A gyermekek így maximális biztonságban érezhetik magukat, ismerve azt, eligazodnak, otthonosan mozognak benne. A napirend kialakításában is fontos a személyi állandóság („saját kisgyermeknevelő” rendszer), a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a bölcsődei dajkával való összehangolt munka, a kisgyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétel.

5.1. Személyi feltételek

Bölcsődénk három gondozási egységgel működik. A dolgozói létszámszükséglet meghatározza a csoport gyermeklétszáma (12-14 fő). Összesen 19 fő főállású és 3 fő (mosónő, házimunkás, bölcsődeorvos) rész munkaidőben foglalkoztatott dolgozó segíti a bölcsőde működését.

A bölcsődevezető és a bölcsődevezető helyettes munkaideje napi 8 óra. Egységenként négy kisgyermeknevelő dolgozik, akikhez 6-7 gyermek, mint „saját gyermek” tartozik. Munkaidejük napi 7 óra csoportban eltöltött + 1 óra munkahelyen kívüli munkaidő. A bölcsőde teljes nyitva tartása alatt, amely 6³⁰-tól 17³⁰-ig tart, kisgyermeknevelő neveligondozza a gyermekeket. A kisgyermeknevelők munkáját minden egységben dajkák segítik napi 8 órában, akik felügyeleti és higiéniai feladatokat látnak el. Napi 1 órában bölcsődeorvos kíséri figyelemmel a gyermekek egészséges szomatikus fejlődését. Az étellemezzel kapcsolatos feladatokat megbízott szakácsnő és konyhalány látja el, napi 8 órában. Dietetikus által elkészített étlap alapján, HACCP rendszerben biztosítjuk a gyermekek étkeztetését. Az udvar tisztaságáért a házimunkás felel napi 4 órában. A textíliák tisztaságáért a mosónő felelős napi 6 órában.

5.2. Továbbképzések

A kisgyermeknevelők szakmai tudásának bővítését kiemelt feladatnak tekintjük. A hatályos jogszabályokban rögzített továbbképzéseken részt vesznek. A kisgyermeknevelők nemcsak a munkakörhöz kötött továbbképzésekre járnak, hanem a Szaktanácsadó által működtetett kisgyermeknevelői klubra, és a házi továbbképzésekre. Ezeken a találkozásokon szakmai előadásokat hallgatnak, új ismeretekkel és módszerekkel bővítik ki tudásukat. A fejlődés szempontjából fontosnak tartjuk, hogy a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők a felsőfokú diploma megszerzéséhez támogatást kapjanak. Pályakezdő kisgyermeknevelők mentorálása olyan folyamat, ami fejlődést idéz elő mindkét résztvevő munkájában, hiszen tanul a mentor is és a mentorált is. A dajkaképzésre minden érintett dolgozót beiskolázunk. A bölcsődei ellátásban fontosnak tartjuk, hogy a dajka megfelelő tudás birtokában kezdhesse meg tevékenységét és ez által olyan tudáshoz jusson, mely által segíti a kisgyermeknevelő munkáját.

5.3. Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételeinket a szakmai követelményeknek megfelelően, megalapozottan és folyamatosan alakítottuk ki. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, korszerű játékokkal rendelkezünk. Célunknak tekintjük, hogy a szabadban történő játék és mozgáshoz való biztonságos környezet kialakítása annak érdekében, hogy a gyermekek nevelése a legoptimálisabb tárgyi környezetben valósulhasson meg.

- **Csoportszobák:** A szobákat úgy rendezzük be, hogy a kicsik egészséges fejlődése biztosítva legyen, mozgás és játékigényük kielégítést nyerhessen, kedvükre játszhassanak társaikkal és kisgyermeknevelőjükkel. A bútorokat, a mozgásfejlesztő eszközöket a gyermekek növekedése során folyamatosan megfelelő méretűre cseréljük, megfelelő elhelyezésével alakítjuk ki az elkülönített, nyugodt játszóhelyeket. Étkezéskor a gyermekeknek saját helyük van az asztalnál. A nyugodt alváshoz saját ágyat, állandó ágyazási helyet, jellel ellátott ágyneműt biztosítunk. Fontosnak tartjuk, hogy a kisgyermeknevelők ülőhelyét úgy helyezzük el, hogy beláthassák a gyermekcsoportot. A csoportszobák berendezésénél, a játékok kiválasztásánál a gyermekek életkori sajátosságait, eltérő igényeit is figyelembe vesszük.
- **Gyermeköltözők (átadó):** A gyermekbejárat előteréből nyílik, és a fürdőszobához kapcsolódik. A gyermekek ruháinak jellel ellátott öltözőszekrényeket biztosítunk, valamint minden olyan felszereltséget, amely megfelel a különböző korú gyermekek igényeinek; pelenkázó asztalok, cipőtárolók, székek, gyermekheverők. Feltételeket biztosítunk a szülők számára a várakozáshoz (ruhafogas, mosdó) Az aktuális tájékoztatásokat faliújságon helyezzük el.
- **Fürdőszobák:** A fürdőszobák kapcsolódnak a gyermeköltözőhöz és a csoportszobákhoz. A gondozáshoz használt terület biztonságosan megközelíthető. A gondozás folyamatosságát segítik a megfelelően elhelyezett berendezési tárgyak; pelenkázó, gyermekfürdőkád, zuhanytálca, öltöztető pad, törülköző és fésűtartó, egészalakos tükör, gyermekvécé, mosdó, fogmosópohár tartó. A gyermekméretű eszközök lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez.

A gyermekek ruháit, pelenkáit jellel ellátott polcon tároljuk. Táblázatban kifüggesztjük a gyermekekhez tartozó jeleket és a gondozási sorrendet.

- **Só szoba:** Himalája típusú só-játszószoba só homokozóval. A gyerekek és kisgyermeknevelőik szervezett formában, alcsoportonként hetente 2-3 alkalommal 20-25 percet tartózkodnak a helyiségben.
- **Játszókert:** A bölcsődénk játszókertje gyermekközpontú szemléletet tükröz. A bölcsődés korú gyermek apró természetéhez illő felszerelést (rögzített és mobil kerti, ill. nagymozgás fejlesztő játékok), és a futkározáshoz sok szabad teret talál. A beépített játékeszközök biztonsággal használhatók egyedül. 2018 augusztusában telepített rugós hengert a gyermekek nagy örömmel vették birtokukba. Kertünk nagy füves területei ideális a futkosáshoz, az ugráláshoz, az ülő játékhoz. A homokozó a legkisebbeknek való változatban készült. Az árnyat adó fáink védelmet nyújtanak a tűző nap melege ellen. Nyáron különösen sok időt töltenek a ránk bízott gyermekek a szabadban. Ilyenkor alkalom nyílik a pancsolásra. A kertben tartózkodás a szobai játék egyformaságát megszakítja, változatosságot, vidámságot jelent. Télen (bár lényegesen kevesebb időt lehet a szabadban tölteni) is vidám gyermekektől hangos a kert. Lehet a friss hóban szaladgálni, szánkózni, havat lapátolgatni a kisvödörökbe. A szabadlevegőn való altatás biztosított; fedett teraszok, fektető ágyak, és valamennyi egyéb feltétel.
- **Textíliák:** Az alapvető textíliákról, azok tisztításáról, pótlásáról a bölcsőde gondoskodik (törülköző, ágynemű, előke, abrosz, fürdőlepedő...stb.). a pelenkáról a szülők gondoskodnak, textil pelenkát a székletes gyermekek gondozásakor használunk. Az előírásoknak megfelelően, gondosan mossuk, fertőtlenítjük a textíliákat.
- **A helyiségek díszítése:** Az esztétikus, inger gazdag környezet kialakítására törekszünk. Az évszakoknak, ünnepeknek megfelelően, ízlésesen, mértékletesen díszítjük a helyiségeket. A díszítéseknél korszerű, tartós és biztonságos anyagokat használunk.
- **Játékkészlet:** A játék készlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszhasanak a gyermekeink. Funkciók szerint csoportosítva, és a gyermek magasságában helyezük el.

Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához (manipuláció, konstruálás, utánzás, nagymozgás, szerepjáték, stb.). A nagycsoportokba babakonyhát, fodrászsarkot, boltot rendezünk be. A nemi szerepek kialakulását erősítjük fiús, lányos játékokkal. Hangszerekkel, bábokkal bővítjük a játék készletet. A kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat ajánlunk (kirakók, dominók, puzzlák). Minimum négy különböző építőjáték van a csoportokban, elhelyezésénél ügyelünk arra, hogy elegendő védett hely álljon a rendelkezésre az építéshez. Minden korcsoportban vannak ismeretet adó, mesélhető képeskönyvek az aktuális évszaknak, ünnepnek megfelelően. Az alkotó tevékenységhez állandóan biztosítunk rajzpapírt, zsírkrétát, minőségi írót, festéket, gyurmát. Könnyen kezelhető, biztonságos házilag készített sóliszt és főzött gyurmát használunk. Mozgásfejlesztő játékok is vannak a szobákban (kisautók, gurulók, mászó kockák, alagutak, stb..) Egyes eszközök csak állandó felügyelet mellett használhatók. Ezeket magas, zárt helyen tároljuk. A játékokat rendszeresen, szervezeten tisztítjuk, fertőtlenítjük. A készletet évente bővítjük és fejlesztjük.

6. A BÖLCSŐDE FELADATELLÁTÁSA, SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEINK

Intézményünk alapfeladata a 3 éven aluli, családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű nevelése, gondozása. Célunk az bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramjának magas szintű megvalósítása, a szakmai értékek megőrzése. Nagyon fontos feladatnak tartjuk a szülővel történő beszoktatást a családlátogatást, a saját kisgyermeknevelő rendszert, gyermekcsoportok megszervezését, a folyamatos napirendet, a kisgyermeknevelők munkarendjének a gyermekhez való igazítását. Nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek testi szükségleteinek kielégítésére, önállósági törekvéseik segítésére, megerősítésére. A dicséretet, mint leghatékonyabb nevelési eszközt alkalmazzuk.

A nevelői feladatokat szakmailag jól felkészült, tapasztalt kisgyermeknevelőink látják el. Szakmai fejlődésünk érdekében munkatársaink főiskolai képzésben, szakirányú akkreditált képzéseken valamint esetmegbeszéléseken vesznek részt.

6.1. A bölcsődei nevelés alapelvei:

- A család rendszerszemléletű megközelítése: A rendszerszemlélet lényege, hogy a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, a családi nevelés értékének tiszteletben tartása.
- A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása: A koragyermekkori intervenció magába foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembe vételét szolgálja. A kisgyermeknevelő feladata, hogy esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradásokat és megtorpanásokat felismerje és jelezze.
- A családi nevelés elsődleges tisztelete: A gyermekek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva vesz részt a gyermekek nevelésében. Lehetőséget adunk a szülők számára a bölcsődei életbe való bekapcsolódásra.
- A kisgyermeki személyiség tisztelete: A kisgyermek egyedi megismételhetetlen mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező fejlődő személyiség. A személyiség kibontakoztatása a személyes, szociális és kognitív kompetenciák fejlődését célozzák meg, a fejlődő személyiség jogainak tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségekre iránti tolerancia kialakítására.
- A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe: A kisgyermeknevelő személyisége meghatározó, mivel ezen keresztül hat a gyermekekre és a családokra. Megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas ismeretekkel kell rendelkeznie.
- A biztonság és a stabilitás megteremtése: Az egészséges személyiség feltétele az érzelmi biztonság. A kisgyermek bölcsődébe kerülésekor a beszoktatásra, adaptációs időszakokra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újratemtésére. A kisgyermek érzelmi biztonságát növeli a személyi és tárgyi környezet állandósága (saját kisgyermeknevelő-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság). A napirend folyamatossága, az egymásra épülő mozzanatok ismétlődése, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményez, ami növeli a gyermek biztonságérzetét.

- Fokozatosság megvalósítása: A bölcsődei nevelés minden területén érvényesül a fokozatosság. Bármely változás esetén, amikor a gyermek új helyzetbe kerül, a fokozatosság segíti alkalmazkodását a változások elfogadására. A szülővel történő fokozatos beszoktatás segíti a gyermek alkalmazkodását a változások elfogadását.
- Egyéni bánásmód érvényesítése: A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása. Figyelembe kell venni a gyermek egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni.
- Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége: A gondozási helyzetek a gyermek és a kisgyermeknevelő interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia a gondozási helyzetek megvalósulása során. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik.
- A gyermeki kompetenciakészítés támogatása: Kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák támogatása. Biztosítani kell annak lehetőségét, hogy a gyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyébtevékenységeken keresztül ismeretekhez, tapasztalatokhoz, élményekhez jusson átélve ez által a spontán tanulás örömét. Segíteni kell önálló kezdeményezéseit megteremtve ez által az egész életen át tartó tanulás igényét.

6.2. A bölcsődei nevelés feladatai:

- *A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése, a kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat.*
- *Egészségvédelem, az egészséges életmód meglapozása, a harmonikus testi és lelki fejlődés, az alapvető kultúrhygiénés szokások kialakítása.*
- *Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése, az együttélés szabályainak elfogadtatása, a mások iránti nyitottság megőrzése.*
- *A megismerési folyamatok fejlődésének segítése, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, és bátorító, ösztönző nevelői magatartás.*

6.3. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei:

- **Tanulás:** A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés. Utánzással, tapasztalatszerzéssel, az interakcióban megtapasztalt,

majd elsajátított szabályok, elvárások, szokások, mind-mind ismeretszerzés, tehát tanulás.

- **Gondozás:** Célja a gyermek fizikai, testi szükségleteinek maradéktalan kielégítése. Minden helyzetben gondoskodunk arról, hogy az egyéni bánásmód, a gyermekek egyedi igényei kielégítésre kerüljenek. Nagy hangsúlyt fektetünk a gondozás minőségére, az egységesen kimunkált gondozásra, hogy legyen lehetősége önállósodni, kapjon segítséget, megerősítést és dicséretet.
- **Játék:** A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, segíti a világ megismerésében, valamint a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. Nevelő munkatársaink pozitív odafordulással, nyugodt légkör megteremtésével, megfelelő szobaberendezés kialakításával, mennyiségi és minőségi játékok biztosításával és azok változatos elhelyezésével segítik a szocializációt, az elmélyült játékot, a kreativitást.
- **Mozgás:** A mozgás a bölcsődei élet elengedhetetlen feltétele. A gyermekek testi, lelki fejlődése a mozgáson keresztül valósul meg, így fontos az elegendő tér, idő és eszközök biztosítása, folyamatos fejlesztése, pótlása. Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel is lehetőséget ad a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására.
- **Mondóka, ének:** „ *A család és a bölcsőde együtt sokat tehet annak érdekében, hogy e fogékony kórban a kicsinyek zenei érdeklődését felkeltse, az énekes játékokkal örömet szerezzen és kedvet ébresszen az utánzásra, együtt énekelgetésre. Ez a közös hatás előkészíti, megalapozza a zenei nevelést; hozzájárul ahhoz, hogy a kicsinyek – akik a jövőben apák és anyák lesznek – a zene hallgatására fogékony felnőtté váljanak, és a játékos kedvet, humort, bensőséges hangulatot, az éneklés örömeit majd saját gyermekeiknek is továbbadják.*” /Forrai Katalin/
- **Vers, mese:** A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szer, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége és segíti az aktív szókincs kialakulását. A képeskönyveket tudatos megfontolással szerezünk be, melyből a gyermekek igénye, fejlettsége szerint válogathatunk.

- **Alkotó tevékenységek:** Maga a tevékenység az öröm forrása, a gyermeki érzelmek feldolgozása, kifejezése, az önkifejezés, az alkotás. A vágás, firkálás, rajzolás, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés, ragasztás, gyurmázás, tépés, gyúrás stb.... része gyermekeink bölcsődei életének. A gyermekek spontán kezdeményezéseit segítik. A kisgyermeknevelők megosztják a gyermekek örömét vagy magát az alkotás eredményét a szülőkkel is.
- **Egyéb tevékenységek:** Gyermekeink átélhetik a közös munkálkodás örömét. Nagyon fontosnak tartjuk az önkéntességet, bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, mert a tevékenység gyermekeink számára még nem lehet feladat. (terítés, őszi falevelek gyűjtögetése, karácsonyi süteményszagztatás).

6.4. A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei:

- **„Saját kisgyermeknevelő”- rendszer:** A kisgyermeknevelő attitűdjével, személyiségével mintát jelent a gyermekek és a családok számára. A csoport gyermekeinek egy része tartozik közvetlenül egy kisgyermeknevelőhöz, aki figyelemmel kíséri a gyermekek fejlődését, vezeti a szakmai dokumentációt, felelősséggel tartozik, a rábízott gyermekekért, valamint átsegíti őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.
- **Gyermekcsoportok szervezése:** A bölcsődei gyermekcsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. A bölcsődei nevelés alapelveinek megfelelően a kisgyermek bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a gyermekcsoportba jár. A sajátos nevelésű igényű gyermek bölcsődei csoportban történő gondozása két egészséges gyermeknek felel meg.
- **Tárgyi feltételek:** A kisgyermeket körülvevő tárgyi környezetet úgy alakítottuk ki, hogy az biztonságos legyen és a bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja.
- **Napirend:** A folyamatos, ugyanakkor rugalmas napirend a nyugodt, kiszámítható gondozás feltételeit, annak megvalósítását biztosítja, megteremtve a biztonságérzetet, kiszámíthatóságot, az önállósodás lehetőségét.
- **Családlátogatás:** A családlátogatást, beszoktatást megelőzően és igény szerint végezzük. A kisgyermeknevelők alapvető feladatuknak érzik, mely lehetőség egymás megismerésére és elfogadására, információk átadására és megnyerésére, a bizalom megteremtésére. Legfontosabb célja a gyermek leválásának, az adaptációs folyamatnak segítése.

- **Beszoktatás:** A szülővel történő fokozatos beszoktatás által a családdal való együttműködést helyezzük előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, az átmenetet, az új környezethez való alkalmazkodást.

6.5. SNI gyermekek ellátása, jellemzői:

Bölcsődei felvételt nyerhetnek azok a gyerekek, akik veleszületett vagy szerzett károsodás következtében valamilyen fogyatékossgal élnek, vagy fejlődésükben, oly mértékben visszamaradottak, hogy emiatt speciális bánásmódot, több figyelmet igényelnek, és nem veszélyeztetik sem maguk, sem társaik testi épségét és fejlődését.

Hatályba lévő 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, ami a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szól, ami kimondja, hogy egy bölcsődei csoportban ahol egy sajátos nevelési igényű illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el a létszám maximum 11 fő lehet. Ha kettő sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb tíz gyermek lehet a csoportban.

Ezeknek a gyermekeknek biztosítjuk az egymáshoz való alkalmazkodást, az egymás közti kooperáció, segítség, viselkedés és együttélés elsajátítását. Célunknak tartjuk a közösségi életbe való beilleszkedés segítségét, szocializálódást, a társas viselkedés szabályainak elsajátítását. Fontos számunkra az egészséges gyermekek esetében az ember, mint érték megtapasztalása, empátia, segítőkészség kialakítása, a „másság” megtapasztalása, elfogadása.

6.6. Hátrányos helyzetű gyermekek ellátása:

Hátrányos helyzetű gyermekeknek azok tekinthetők, akik itt és most vannak hátrányban, vagyis az adott gyermek, illetve tanuló közösség átlagánál rosszabb családi és társadalmi környezetben, helyzetben élnek. Okai lehetnek: a gyermek környezetéből (a család hiánya), személyiségéből (deviáns magatartás) adódó okok, anyagi okok, egészségügyi, a szülők alacsony iskolai végzettsége. Ezen okok mindegyikébe tartozók besorolhatók a halmozottan hátrányos helyzetű kategóriába.

7. GYERMEKEK ÉLELMÉZÉSE

A bölcsőde a kisgyermek társadalmi szocializációja szempontjából is lényeges állomás, a szokások kialakulásának a korszaka. Fontos, hogy az egészséges életmódra nevelés szempontjai érvényesüljenek a bölcsődei nevelés-gondozásban. Az OÉTI 2011-ben elkészítette a rendszeres étkezést biztosító, szervezett ételmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás - egészségügyi ajánlást, amely a 37/2014.(IV.30.) EMMI - rendeletalapjául szolgál.

Programunk kialakításánál figyelembe vettük, hogy a gyermek nem „kis felnőtt” és teljesen más az ő étrendje, mint a felnőtté. A helyes étrend összeállítása mellett ügyelünk arra is, hogy a fejlődéséhez szükséges táplálékot jó étvágygal, örömmel és korának megfelelő módon, esztétikus környezetben, kulturáltan fogyassza el. A bölcsődés gyermekeknek napi négyszeri étkezést biztosítunk reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna. Így a napi energiaigény 75%-át biztosítjuk a hét öt napján. Az étkeztetésben minimálisra csökkentettük a cukor és só bevitelt. Ezeket a szempontokat munkánk során következetesen és fokozottan szemelőt tartjuk.

A bölcsődében befejező konyha működik a HACCP előírásainak megfelelően. A gyermekek egyéni fejlettségének és életkorának megfelelő étkezést, szakorvosi javaslat alapján diétás étrendet biztosítunk. A diétás gyermekek diétáztatása kiemelt figyelmet igényel, mind a szakácsnő, mind a kisgyermeknevelő részéről.

A szülőket rendszeresen előre tájékoztatjuk a heti étrendről. Az Ételmezési Szabályzat tartalmazza az ételmezés és étkeztetés szabályait.

8. A BÖLCSŐDE SZOLGÁLTATÁSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

8.1. Nyilvánosság

A szülők számára kötelességünk lehetőséget biztosítani arra, hogy bármikor nyomon követhessék gyermekük bölcsődei ellátását, ezáltal betekintést nyerhetnek a mindennapos nevelői, gondozói munkába. Illetve alkalom nyílik a bölcsődében használt

dokumentációk megtekintésére, úgy, mint például a Szervezeti és Működési Szabályzat, Szakmai Program, Alapító Okirat.

A nyilvánosság az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye honlapján (www.ujpestibolcsik.hu) és közösségi oldalon feltüntetett információk által valósul meg.

8.2. Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről. Ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés, gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermek nevelésében.

A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvétellű, etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formáját alkalmazzuk:

- Beszélgetések érkezéskor és hazamenetelkor.
- Szülői értekezlet: hagyományos értekezletek, szülőcsoportos beszélgetések.
- Hirdetőtábla
- Üzenő füzet
- Nyílt napok, közös programok, melyek hagyománnyá váltak
- Időpont-egyeztetés utáni egyéni beszélgetés
- Kérdőívek kitöltése, vélemények gyűjtése
- Honlap, közösségi oldalak

9. KIEMELT SZAKMAI FELADATOK

A családok és a bölcsődei nevelés közötti összhang, az együttműködés elősegíti a gyermekek egészséges fejlődését. Fontosnak tartjuk, hogy kialakuljon a szülők és a kisgyermeknevelők közötti bizalom. Ezt a fajta bizalmat támogatjuk az alábbi kapcsolattartási formákkal.

9.1. Nyílt napok

A szülők számára lehetőséget biztosítunk a bölcsődébe kerülés előtt, hogy az intézménnyel megismerkedhessenek, ennek keretében nyílt napot szervezünk.

9.2. Szülői értekezletek

A bölcsődében szülői értekezletet tart a bölcsődevezető ahol az újonnan felvételt nyert gyermekek szüleinek ad általános tájékoztatást. Bemutatja a bölcsődét, a vezető helyettest, a kisgyermeknevelőket, az élelmezésvezetőt, és a konzulenseket. Ismerteti a házirendet, a szakmai programot, élelmezést, befizetés rendjét és válaszol a szülők kérdéseire. Ezután a kisgyermeknevelők megbeszélnek a családlátogatás és beszoktatás időpontjait. Az óvodai beiratkozás előtt szervezzük a következő szülői értekezletet azoknak a gyermekek szülei számára, akik betöltötték harmadik életévüket és óvodába mennek. Erre a szülői értekezletre az óvoda vezetőjét és pedagógusait is meghívjuk. Rendkívüli szülői értekezlet összehívására is sor kerülhet, egy adott gyermekcsoportot érintő különleges helyzetben.

9.3. Családlátogatás

A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel. A gyermekek és a szülők otthoni környezetben való megismerésére szolgál. A későbbi jó együttműködésnek a feltétele a bizalom és ennek egy fontos színtere a családlátogatás. A kisgyermeknevelők minden esetben a beszoktatás előtt tervezik meg.

9.4. Fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatást a gyermekek érdekei szerint tervezzük és végezzük. A szülővel a gyermek biztonságban érzi magát és ez segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között a kötődés kialakulását.

9.5. Napi kapcsolattartás

Célja a kölcsönös tájékoztatás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról. Érkezéskor a szülő nyújt információt, hazaadásakor a kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőt a gyermekről. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi a szakmai etikai szabályzatnak megfelelően.

9.6. Egyéni beszélgetések

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes tájékoztatás vagy nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti kisgyermeknevelő, szülő, bölcsődevezető, bizonyos esetekben szakember bevonása is kérhető.

9.7. Szülőcsoportos beszélgetések

Olyan tematikus beszélgetések, melyek a csoportos kisgyermeknevelők vezetnek a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A kisgyermeknevelői indirekt megerősítések pozitív irányba befolyásolják a szülők nevelési szokásait.

9.8. Családi füzet

A tájékoztatásnak egy olyan formája ahol a kisgyermeknevelő a gyermek fejlődéséről, a bölcsődei élet eseményeiről, programokról ír bejegyzéseket a szülő számára. Ezek a beírások, mint egy emlékkönyv nyomot hagynak a bölcsődében töltött évekről a család számára.

9.9. Szervezett programok

A szervezett programok a családok igényeihez igazodó többlet-lehetőségek a családok segítése, a szülői kompetencia növelése és a család és a bölcsőde közötti kapcsolat erősítése érdekében. Rendezünk „Zsíros kenyér party”- t az újonnan felvett gyermekeknek és szüleiknek a gondozási év elején, augusztusban. Mikulás várást és adventi készülődést a közös nyitott délutáni „mézeskalács” készítéssel, sütéssel decemberben. Télbúcsúztatónk és tavaszköszöntőnk a közös „Farsang”-ra készülés nyílt délutánokon, majd „farsangolás” februárban.

10.A BÖLCSŐDE EGYÜTTMŰKÖDÉSE

10.1. Intézményen belüli együttműködés

Célunk, hogy a meghatározott szakmai alapelvek mentén a lehető legtökéletesebb ellátást biztosítsuk a kisgyermekeknek, éppen ezért elengedhetetlen a rendszeres kapcsolattartás az intézmény vezetőjével és szaktanácsadókkal, továbbá az egységesség fenntartása érdekében és tapasztalatcsere céljából folyamatos a kapcsolat az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Intézménye további 8 bölcsődei részlegével.

A Bölcsőde Központban megrendezésre kerülő Kisgyermeknevelői Klub házi továbbképzések keretein belül lehetőséget ad a rendszeres és célirányos önképzésnek. Az itt szerzett tapasztalatokat és ötleteket a bölcsődénk kisgyermeknevelői beépítik mindennapos nevelői, gondozói tevékenységükbe.

A szakmai tudás bővítése akkreditált továbbképzések által is megvalósítható.

10.2. Más intézményekkel történő együttműködés

- **Ambrus Óvoda:** Bölcsődénk jó kapcsolatot ápol az Ambrus óvodával. A tavaszi időszakban a szülői értekezleten részt vesznek az óvoda pedagógusok az óvodavezető, majd később többször is meglátogatják a jövőendő óvodásokat.
- **Eötvös Loránd Tudományegyetem:** Az egyetemen 2012-ben indult BA képzés keretein belül a csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak. A felsőoktatási intézmény hallgatóit bölcsődénk fogadja, ezáltal igyekszünk a lehető legmagasabb színvonalon átadni szakmai tudásunkat és a bízunk abban, hogy a pályakezdő kisgyermeknevelők beépítik nevelőmunkájukba a nálunk tapasztaltakat.
- **Újpesti Gyermekjóléti Szolgálat:** Bölcsődei dolgozóként és a jelzőrendszer tagjaként kötelességünk, hogy gyermekbántalmazás vagy veszélyeztetés esetén jelezzük azt a Gyermekjóléti Központ felé. Tapasztalatcserére lehetőségünk nyílik a jelzőrendszeri tanácskozások alkalmával. A védelembe vett gyermekek esetében együttműködünk a családgondozóval és a védőnővel.

- **Védőnők:** A bölcsőde és a védőnők együttműködésének célja a gyermekek fejlődésének támogatása és, hogy minél korábban észrevegyük az esetleges elváltozásokat, és a megfelelő beavatkozással, fejlesztéssel a gyermek a lehető legjobb esélyeket kapjon a fejlődéséhez. A kapcsolat megerősítése érdekében a védőnők betekintést nyerhetnek a bölcsőde életébe és mi is részt vezetünk a babamama club lebonyolításában.

11.DOKUMENTÁCIÓ VEZETÉSE

A tudatos pedagógiai munka része a gyermekekről vezetett dokumentáció, mely segíti a kisgyermeknevelőt és a szülőt a gyermek megismerésében. A fejlődés követésére ad lehetőséget, általa visszatekinthetünk a múltbeli eseményekre. Alapja a hitelesség, a szakmaiság, a rendszeresség. A gyermek fejlődését nem minősítjük, hanem önmagához viszonyítjuk. A szülőt tájékoztatjuk a gyermeke fejlődéséről, bölcsődei életéről ez által lehetőséget adva a nevelés jobb összehangolására. A dokumentumok vezetése minden esetben a személyiségi jogok tiszteletben tartásával történik. Ezen kívül a tárolása és kezelése az adatvédelemnek megfelelően valósul meg.

11.1. Csoportnapló

Fontos események rögzítése az egyes gyermekekről és a csoport egészéről. Kisgyermeknevelők vezetik, rögzítik benne a jelenlévők névsorát, napi eseményeket, ezen kívül az étrendet, levegőn való tartózkodást, szabadban való altatás idejét, tényét. A csoportokban zajló pedagógiai munka tervezésének, megvalósításának naplója is. Fontos információátadás a kisgyermeknevelők között.

11.2. Fejlődési napló

A dokumentáció fejlődésének célja, hogy tartalmazzon minden adatot a gyermek pszichoszomatikus fejlődéséről, biztosítva az egyéni bánásmód kivitelezésének alapjait.

11.3. Gyermek egészségügyi törzslap

Tartalmaz minden olyan információt, amely a szülés előtt és után egészségi állapotát befolyásoló tényezőre vonatkozik. Minden hiányásrögzítésre kerül benne az okok megjelölésével.

11.4. Családi füzet

A kisgyermeknevelő vezeti havi rendszerességgel, amiben tájékoztatja a szülőket a gyermek fejlődéséről és különböző eseményekről. Ez a fajta tájékoztatás a család számára követhető és a gyermek fejlődéséről visszajelzést kap.

12. ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 35.§ alapján a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében a bölcsőde Érdekképviselői Fórumot működtet. Az Érdekképviselői Fórum tagjait az első szülőcsoportos beszélgetés alkalmával szavazzák meg. A bölcsődevezető tájékoztatja a szülőket az Érdekképviselői Fórum elérhetőségéről. A bölcsődei dolgozók az 1997 évi XXXI. törvény 7. pontja szerint közfeladatot ellátó személynek minősül.

A jogokat és kötelezéseket a Szociális Munka Etikai Kódexe tartalmazza. Az ellátást végzők jogairól az Újpesti Önkormányzati Bölcsődék Etikai Kódexe ad tájékoztatást, mely bárki számára elérhető és munkába lépéskor ismertettünk, tudomásulvételét aláírásukkal igazolták a dolgozók.

Jogsabályok:

- Magyarország Alaptörvénye (2011.április 25)
- 1991.évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt egyezmény kihirdetéséről,
- 1997.évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 1992.évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról.
- 1992.évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról (adatvédelmi törvény).
- 235/1997. (XII.17) Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgáltatások és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról.
- 328/2011. (XII.29) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

- 8/2000 (VIII.4.) SzCsM Rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételéről.
- 9/2000 (VIII.4.) SzCsM Rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról.
- 257/2000 (XII.26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.
- 1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 90/2003.(VII.30.) FVM - ESzCsM együttes rendelet az élelmiszerek előállításának és forgalmazásának élelmiszer higiéniai feltételeiről
- A bölcsődék Napjának megünnepléséről szóló 7/2010. (II.19.) SzMM utasítás.
- Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Képviselő - testületének 23/2010 (VIII. 23.) számú rendelete, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról.

13. MELLÉKLETEK

1. Megállapodás minta
2. Házirend

14. ZÁRSZÓ

A *Szakmai Program* elkészítésekor figyelembe vettük a bölcsődénk és az újpesti nevelés-gondozás hagyományait, melyre építkezünk, s melyet értékként kezelünk.

Továbbá szem előtt tartottuk a kisgyermeknevelés során felhalmozott tudásunkat, tapasztalatainkat, valamint a kisgyermekfejlődés, nevelés pedagógiai, pszichológiai, szociálpszichológiai tudományos ismereteit.

Bízom abban, hogy a *Szakmai Program* iránymutató, valamint segíti a szakmai fejlődést a kisgyermeknevelés mindennapjaiban.

*„Minden gyermek egyszeri és megismételhetetlen csoda,
a hozzá vezető útnak is csodának kell lennie.”*

(Erich Fromm)

A fenntartói legitimáció után a program életbe lép.

Program hatálya: 2019.....-tól

Módosítása a 15/1998.NM rendelet alapján történik.

Aktualizálása, felülvizsgálata folyamatos.

Labdarúgó bölcsőde bélyegzőjének lenyomata:

Bölcsődevezető aláírása:

Csiffáriné Richter Erika

Bölcsődevezető