



www.ujpestszi.hu

Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye
Család- és Gyermekjóléti Központ
 1042 Budapest, Deák Ferenc u. 93.
 Tel.: 369-0602, 231-0111, 369-3993, 370-4107
 Fax: 272-0451, 369-3993
 E-mail: csgyk@ujpestszi.hu



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely, létrejött egyrészről az

Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye
Család- és Gyermekjóléti Központ,
 mint szolgáltató

másrészről, mint szolgáltatást igénybevevő között

<i>Igénybevevő adatai</i>			
Név:			
Születési név:			
Anyja neve:			
Születési helye, ideje:			
TAJ:			
Lakcíme:			
Tartózkodási helye			
Telefonszáma			
Cselekvőképesség ¹	cselekvőképes	korlátozottan cselekvőképes	cselekvőképtelen

<i>Törvényes képviselő adatai</i>	
Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési helye, ideje:	
TAJ:	
Lakcíme:	
Tartózkodási helye	
Telefonszáma:	

Az esetkezelést végző esetmenedzser neve, elérhetősége:

<i>Az esetmenedzser adatai</i>	
Név:	
Elérhetősége:	

¹ A megfelelő aláhúzendő

Az együttműködésre vonatkozó adatok

Az együttműködés időbeli hatálya	
Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja:	
Az együttműködési megállapodás felülvizsgálatának várható időpontja ² :	

között közüzemi díjtartozás hátralékok rendezésének érdekében, az alábbiak szerint:

Alulírott, ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő, kijelentem, hogy a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett, rám vonatkozó nyilvántartásokról, panaszjog gyakorlásának módjáról, és annak tudomásul vételéről a jelen megállapodás részét képező „nyilatkozat tájékoztatásról” egy példányát átvettem.

Köteles vagyok:

- a jogszabályok alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni - társadalombiztosítási igazolványt, lakcímet igazoló hatósági igazolványt, személyazonosító igazolványt – kérésre bemutatni.
- a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállt változást azonnal, de legkésőbb a változást követő 8 napon belül bejelenteni az **Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye Család- és Gyermekjóléti Központja** felé

A **Család- és Gyermekjóléti Központ vállalja**, hogy az együttműködés ideje alatt folyamatosan mentális, szociális és fejlesztő segítséget nyújt, figyelembe véve az egyéni élethelyzetből adódó igényeket.

A Központ az együttműködés keretén belül, igény és szükséglet szerint a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- megkeresi azon forrásokat, amelyek az adósság rendezéséhez segítséget nyújthatnak,
- tájékoztatást ad a rendelkezésre álló támogatási formákról (önkormányzati támogatások, Hálózat Alapítvány, egyéb források)
- segítséget nyújt a megfelelő támogatási forrás megszerzéséhez,
- vállalja az adminisztratív feladatok elvégzését (a kérelem továbbítása, az önerő befizetésének, illetve az alapítványi átutalás ütemének figyelemmel kísérése),
- folyamatos kapcsolattartást biztosít az intézményben és az intézményen kívül,
- egyéb szolgáltatásokat közvetít (pl. foglalkoztatási-, jogi-, pszichológiai tanácsadás)

A szolgáltatást igénybe vevő vállalja:

- beszerzi a hátralékkal kapcsolatos naprakész igazolásokat,
- beszerzi a szükséges iratokat,
- jövedelmeiről és adósságairól valós adatokat közöl,
- a megbeszélte gyakorissággal részt vesz a hátralékrendezési tanácsadáson
- vállalja az önerő befizetését, az azt bizonyító csekket a megállapodott rendszerességgel bemutatja

²kivéve a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés esetén

A problémák megoldásához az igénybevevő kérésére/beleegyezésével, más szakember is bevonható.

A megállapodó felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy ezen együttműködési megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek elismerik.

Az ellátást igénybe vevő, ill. törvényes képviselője panaszával az intézményvezetőhöz, vagy a gyermek-és/vagy ellátottjogi képviselőhöz fordulhat. Az intézményvezető 15 napon belül írásban értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézbesítésétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Újpest Önkormányzata 1042 Budapest, István út 14.) fordulhat jogorvoslással.

Budapest, 20.... ..

PH.

.....
ellátást igénybe vevő

.....
családsegítő

.....
intézményvezető