
 <p><a href="http://www.szei.hu">www.szei.hu</a></p>	<p><b>Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye</b></p> <p>1042. Budapest, Deák Ferenc u. 93.          Tel: 231-6010 Fax: 390-4370          E-mail: szeiujp@axelero.hu</p>	<p><b>ISO 9001</b></p> 
---	---	--

## Megállapodás nappali ellátás igénybevételéről

mely létrejött egyrészről, mint az ellátást igénybe vevő,

Ellátott adatai:		Díjfizető hozzátartozó adatai:	
Név:		Név:	
Születési név:		Születési név:	
Anyja neve:		Anyja neve:	
Szül. hely, idő:		Szül. hely, idő:	
Állandó lakhelye:		Állandó lakhelye:	
Tartózkodási helye:		Tartózkodási helye:	
Telefonszám:		Telefonszám:	

másrészről

Intézmény neve:	Újpest Önkormányzatának Szociális Intézménye
Intézmény címe:	1042. Budapest, Deák Ferenc u. 93.
Telefonszám:	231-6010

mint **szolgáltató intézmény** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### **A megállapodás időtartama:**

Az ellátást igénybe vevő vagy a díjfizető hozzátartozó és a szolgáltató intézmény a jelen megállapodásban foglalt ellátás nyújtására

**20** \_\_\_\_ . év \_\_\_\_\_ **hó** \_\_\_\_\_ **naptól határozatlan időre** állapodnak meg.

Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó a szolgáltatások intézményi térítési díját év közben módosíthatja, ami a személyi térítési díj összegének módosulását vonhatja maga után.

### **A nyújtott szolgáltatás**

Az igénybe vevő által benyújtott személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás iránti kérelem alapján a következő ellátást biztosítom. Az ellátás megnevezése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) besorolása alapján:

#### **Nappali ellátás idősek klubja**

Szolgáltatások:

- szabadidős program (újságok, társasjáték, kirándulás, rendezvény),
- hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás,
- életviteli tanácsadás,
- egészségnevelési előadások,
- alapvető higiéniai szükségletek kielégítésének biztosítása,
- mosási lehetőség,
- rendszeres orvosi konzultáció.

Fizetendő térítési díj: \_\_\_\_\_ Ft/nap.

### **A térítési díj**

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat átvállalja a nappali ellátást igénylők intézményi térítési díját, így az ellátás térítésmentes.

### **Az ellátást igénybe vevő jogai és kötelezettségei**

- Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel az intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján egyéni szolgáltatás igénybevételére.
- Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.
- Az ellátást igénybe vevőnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
- Az ellátottat megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

- Az ellátásért fizetendő személyi térítési díjat, - az intézményi térítési díjhoz hasonlóan - Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzat átvállalja, így az ellátás térítésmentes.
- A szolgáltatás szüneteltetését az ellátott 3 hónapra kérheti, ezt követően ellátása megszűnik.

#### Jelen megállapodás aláírásával

- Az ellátott vállalja, hogy ellátása érdekében együttműködik a háziorvossal, a szolgáltató képviselőjével.
- Az ellátott hozzájárul ahhoz, hogy a 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet szabályozása által az igénybevevői nyilvántartásba (KENYSZI) adatai felvitelre kerüljenek a kötelező adatszolgáltatás teljesítése érdekében.
- Az ellátott hozzájárul ahhoz, hogy személyiségi jogainak tiszteletben tartása mellett a szolgáltató intézmény ellátása érdekében a szükséges mértékben kapcsolatot tartson fenn a hozzátartozókkal, szakemberekkel.
- Az ellátott elismeri, hogy a szolgáltatással kapcsolatban teljes körű tájékoztatásában részesült.

#### **A szolgáltató intézmény jogai és kötelezettségei**

- A szolgáltató intézmény a vállalt gondozási tevékenység során köteles a tőle elvárható gondossággal, maximális szakmai felkészültsége alapján eljárni.
- A szolgáltató intézmény illetve a nevében eljáró személy az ellátást igénybe vevő állapotáról, vagyoni helyzetéről, adatairól harmadik személy részére információt nem szolgáltatathat ki.
- Az intézményvezető szabadon döntheti el, hogy a szolgáltatást kivel biztosítja.
- A szolgáltató intézmény nevében eljáró személy az ellátást igénybe vevővel semmilyen szerződési kapcsolatot nem létesíthet sem a gondozási idő alatt, sem az azt követő egy éven belül, illetve a jelen megállapodásban rögzített térítési díjon felül semmilyen anyagi juttatást nem fogadhat el.

#### **A megállapodás megszűnése**

A megállapodás érvényét veszti, ha

- az igénybe vevő IV. kerületi lakóhelye megszűnik,
- ha bármely fél részéről a megállapodás felmondása történik, és azt írásban megerősíti,
- ha a szolgáltató intézmény jogutód nélkül megszűnik,
- az ellátást igénybe vevő halálával.

A szolgáltató intézmény a megállapodást csak írásban és indoklással mondhatja fel, mellyel egyidejűleg tájékoztatni köteles az ellátást igénybe vevőt az esetleges díjhátralék összegéről, illetve befizetési kötelezettségéről.

Az ellátást igénybe vevő a szolgáltatással kapcsolatban, írásban panasszal élhet, melyet az intézményvezető tizenöt napon belül köteles kivizsgálni és annak eredményéről a panasszal élőt írásban értesíteni. Amennyiben az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasszal élő az

intézkedéssel nem ért egyet, a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért. A panaszt a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Alpolgármesteri titkárságára kell benyújtani.

Jelen megállapodást a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen megállapodás érvénybe lépésével, az Önnel \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ napon kötött megállapodás hatályát veszti.

Budapest, 20\_\_\_\_. év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
ellátott

\_\_\_\_\_  
díjfizető hozzátartozó

\_\_\_\_\_  
intézményvezető

**Ph.**