

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK ADATAI

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata

Székhely: 1041 Budapest, István út 14.

törzsszám: 735672

adószám: 15735674-2-41

képviseli: Wintermantel Zsolt Polgármester

- továbbiakban „**Megrendelő**” -

és

Commitment Szolgáltató és Tanácsadó Zrt.

székhely: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11. fe. 4.

adószám: 14023097-2-41

bankszámlaszám (pénzforgalmi számla száma): 12001008-00206242-00100009

számlavezető pénzüintézet neve: Raiffeisen Bank Nyrt.

képviselésében eljáró személy neve: Ekler Gergely

nyilvántartó cégbíróság neve: Fővárosi Bíróság Cégbírósága

cégjegyzékszám: 01-10-045731

mint Vállalkozó,

- továbbiakban „**Vállalkozó**” -

(együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”)



1. ELŐZMÉNYEK, SZERZŐDÉSES OKMÁNYOK, A SZERZŐDÉS KBT. ALAPJÁN MEGHATÁROZOTT TARTALMA:

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) alapján közbeszerzési eljárást folytatott le (továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”) a „A TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0010 azonosító számú projekt keretében informatikai rendszerfejlesztési szolgáltatások vállalkozási szerződés alapján.” tárgyában.

1.2 Felek teljes megállapodását a Szerződés törzsszövege, a Közbeszerzési Eljárás során a kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a Közbeszerzési Eljárást indító felhívás; a tárgyalási jegyzőkönyv(ek); és Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma /a Kbt. 80. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel/ tartalmazza. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-szakmai tartalmat rögzítő rendelkezés az irányadó.

1.3 A szerződés Kbt. alapján meghatározott tartalma:

1.3.1 A Kbt. 124. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses Okmányok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét Vállalkozó kötelezettségét képezik.

1.3.2 A Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

1.3.3 A Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

1.3.4 A Kbt. 125. § (5) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

- 1.3.5 A **Kbt. 125. § (6) bekezdésének** eleget téve Felek rögzítik, hogy a **Kbt. 125. § (5) bekezdés** szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 1.3.6 A **Kbt. 125. § (7) bekezdésének** eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 1.3.7 Megrendelő nyilatkozza, hogy a **Kbt. 125. § (8) bekezdését** figyelembe vette közbeszerzési eljárás előkészítése során.
- 1.3.8 A szerződés teljesítése során a **Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig** terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.
- 1.3.9 A szerződés módosítása kapcsán a **Kbt. 132. §** irányadó.
- 1.3.10 Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

2.1 Megrendelő megbízása alapján Vállalkozó vállalja a TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0010 azonosító számú projekt keretében informatikai rendszerfejlesztési szolgáltatások ellátását.

2.2 A Vállalkozó részfeladatai:

Szoftverfejlesztési szolgáltatások

- a projekt során megvalósuló kísérletek elektronikus dokumentálása
- adatszolgáltatás az Educatio FNF számára
- labor beosztások kezelését támogató adminisztrációs modul

A feladatok részletes meghatározását a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

3. A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

3.1 2013. december 31.

4. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÖSSZEGE:

4.1 Vállalkozó a szerződés szerinti tevékenységeket az alábbi Vállalkozási díj ellenében végzi:

nettó 13.325.000 forint +ÁFA

4.2 A Vállalkozási díj minden járulékos költséget tartalmaz, további díjigénnyel Vállalkozó nem léphet fel.

4.3 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés tárgyát képező tevékenység a TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0010 pályázat terhére elszámolható költség. Felek ezért kötelesek jelen megbízás teljesítésekor az elszámolhatósághoz szükséges körültekintéssel eljárni.

4.4 Vállalkozó a teljesítés igazolását (jelen szerződés 1. számú melléklete) követően a szerződés 3. számú mellékletében foglalt részfeladatok szerinti bontás alapján jogosult számlák kiállítására. Teljesítési igazolás kiállítása: felek mindegyik részfeladat esetében átadás-átvételt tartanak, melynek során megvizsgálják, hogy az adott részfeladat tárgyát képező szolgáltatás a szerződésben előírt kritériumokat teljesíti-e. A szerződésben előírt kritériumok teljesítése esetén Megrendelő a teljesítési igazolást kiállítja.

4.5 A számlák ellenértékét Megrendelő a Kbt. 130. § (3) bekezdése és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki. A számlák fizetési határideje 30 nap.

4.6 Az elszámolható költség erejéig az ellenszolgáltatás egészben európai uniós támogatásból, utófinanszírozással kerül kifizetésre, a TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0010-11/2-2012-0018 számú támogatási szerződés alapján. A kifizetés során érvényesülnek a 2003. évi XCII. tv. (Art.) 36/A §. előírásai, továbbá a 4/2011. (II.28.) Korm. rendelet előírásai.

4.7 Megrendelő a Kbt. 127. § (4) bekezdés b) pontja alapján alkalmazandó Ptk. 301/A. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK IGAZOLÁSA ÉS A FELEK KÉPVISELETE:

5.1 Megrendelőt képviseli, a teljesítést igazolja

Név: Dr. Molnár Szabolcs
Cím: 1041 Budapest, István út 14.
E-mail: mszabolcs@ujpest.hu

5.2 Vállalkozót képviseli

Név: Ekler Gergely
Cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11. fe. 4.
Tel: +36-1-412-0909
E-mail: info@commitment.hu

5.3 Képviselők a projekt megvalósítása folyamán teljes körűen járnak el.

6. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

6.1 Vállalkozó köteles személyesen eljárni, Megrendelő azonban hozzájárul más személy közreműködésének igénybevételéhez. A Vállalkozó az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

6.2 Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozónak a szolgáltatás sikeres megvalósításához a szükséges információkat és segítséget megadja.

6.3 Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a szerződés tárgyát képező szoftverek vonatkozásában kizárólagos és teljes körű felhasználási jogot szerez azzal, hogy a Vállalkozó a továbbiakban is jogosult marad a jelen szerződés tárgyát képező szoftverek felhasználására. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező szoftver Megrendelő részére szállított verziótól eltérő verziószámú változatainak kizárólagos felhasználási jogaival a

továbbiakban is Vállalkozó rendelkezik, és ezeket a változatokat továbbra is értékesítheti harmadik fél számára.

6.4 Vállalkozó a szerződés tárgyát képező szoftverekre a teljesítés időpontjától számított 12 hónap jótállást vállal. A jótállás a kifejlesztett rendszer szoftveres elemeire vonatkozik, a rendszerrel összekötött hardware eszközökre, és az azokon futó egyéb informatikai alkalmazásokra (szerver szoftverek) nem.

6.5 Vállalkozó a fenntartási időszak alatt (melynek időtartama a teljesítéstől számított 5 év) vállalja a rendszer üzemeltetését, biztosítja annak szerződés szerinti rendeltetésszerű működését, és rendelkezésre állását. Az ezekkel kapcsolatos valamennyi díjat, költséget stb. a vállalalkozási díj tartalmazza.

6.6 A rendszer rendelkezésre állása kapcsán a Vállalkozó által vállalt üzembiztonság mértéke éves szinten legalább 95%-os mértékű.

7. SZERZŐDÉSSZEGÉS, A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE:

7.1 Megrendelő jogosult jelen szerződést felmondani Vállalkozó szerződésszegésére alapítottn, ha Vállalkozó:

- felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz

- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja

- jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében

- bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére;

- a neki felróható mulasztásokon túl bármely szerződéses kötelezettségét vagy azzal kapcsolatos hatályos magyar jogszabályt megszeg, amennyiben az alapvetően befolyásolja a szerződés szerű teljesítést.

7.2 Késedelmi kötbér: A szerződés teljesítése során Vállalkozónak felróható késedelem esetén a késedelmi kötbér mértéke 100.000 Ft/nap. A késedelmi kötbér maximuma: 30 nap alkalmanként.

7.3 Meghiúsulási kötbér: Meghiúsulási kötbérre jogosult Megrendelő, ha a szerződést Vállalkozó szerződésszegésére alapítottn felmondja. A meghiúsulási kötbér: mértéke 1.500.000,- Ft.

8. VEGYES RENDELKEZÉSEK:

8.1 Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciaként felhasználhassa, közzétehesse.

8.2 Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel. Vállalkozó semmilyen formában nem jogosult a bizalmas információkat sem közvetlenül, sem közvetve verseny vagy bármely egyéb célra

felhasználni. Vállalkozó titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítése során és azt követően is fennmarad.

8.3 A felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

8.4 A jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

8.5 A felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti, hatáskörrel rendelkező bíróság, törvényszék kizárólagos illetékességének.

8.6 A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A felek a jelen szerződést elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 2 db a Megrendelőnél, 1 db pedig a Vállalkozónál marad.

Budapest, 2013. október 3.


Budapest Főváros IV. kerület Újpest
Önkormányzata
megrendelő



Ekler Gergely
Commitment Zrt.
vállalkozó

COMMITMENT ZRT.
1055 Budapest,
Balassi Bálint u. 9-11. fe./4


Pénzügyi ellenjegyzés
2013.10.07



1. számú melléklet

TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS

Alulírott Dr. Molnár Szabolcs, **Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata** (székhely: 1041 Budapest, István út 14., adószáma: 15735674-2-41) képviselőjében

I G A Z O L O M,

hogy a **Commitment Szolgáltató és Tanácsadó Zrt.** (cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11. fe. 4., adószám: 14023097-2-41) „A TÁMOP-3.1.3-11/1-2012-0010 azonosító számú projekt keretében informatikai rendszerfejlesztési szolgáltatások vállalatközi szerződés alapján.” tárgyú Vállalkozási szerződéséből eredő alábbi részfeladatait teljesítette és a szerződés alapján jogosult számláját az alábbi tételről kiállítani:

Feladat	Nettó forint	ÁFA	Bruttó forint
A projekt során megvalósuló kísérletek elektronikus dokumentálása	4.305.000	1.162.350	5.467.350
Adatszolgáltatás az Educatio FNF számára	6.685.000	1.804.950	8.489.950
Labor beosztások kezelését támogató adminisztrációs modul	2.335.000	630.450	2.965.450

A fentieknek megfelelően kiállított számlát kifizetésre befogadom.

.....
Megbízó
Budapest Főváros IV. kerület Újpest
Önkormányzata

PH



Ekler Gergely
Commitment Zrt.

COMMITMENT ZRT.
PH
1055 Budapest,
Balassi Bálint u. 9-11. fe. 4.

Kelt:



2. számú melléklet

R É S Z L E T E S F E L A D A T L E Í R Á S

A projekt során megvalósuló kísérletek elektronikus dokumentálása

Kísérletek dokumentálása. Multimédia tartalmak tárolására alkalmas informatikai megoldás, amely képes a rögzített kísérleteket bemutató tartalmak tárolására és webes publikálására.

Főbb jellemzők:

- 2 TB tárhely
- streamelhető tartalmak
- „tag”-elhető tartalmak
- előírt metadatok kötelező kitöltésének támogatása
- közösségi funkciók (Like, véleményezés, megosztás) támogatása

A projekt során megvalósuló évi minimum 340 laboratóriumi foglalkozást az intézmény köteles több módon, elektronikusan ledokumentálni. Ezen elektronikus dokumentációk webes publikálását kell az alább részletezett követelményeknek megfelelően lehetővé tenni.

A foglalkozásokat rögzítik egy mikrofonos HD kamerával, egy dokumentáló kamerával, továbbá készülhetnek az órához prezentációk, kísérletleírások, magyarázatok.

Ezeket az egyes foglalkozásokhoz, bemutató tanórákhoz kapcsolódó elektronikus dokumentációkat egy modern webes felületen kell elérhetővé tenni. A foglalkozásokhoz megadható a témájuk, leírásuk, felsorolhatóak az eszköz és anyagszükségleteik. Ezen felül feltölthetőek a tanórákhoz készült segédletek, prezentációk, illetve az óráról, a konkrét kísérletről készült videó felvételek. A rendszer támogassa az elterjedt videó formátumok feltöltését, illetve legyen képes azok tömörítésére az egyszerűbb, gyorsabb online lejátszás érdekében.

A bejegyzésekhez tetszőleges számú címke (ún. tag) rendelhető, mely segíti a jobb, gyorsabb kereshetőséget, továbbá a publikációs felületen lehetővé teszi egy ún. címkefelhő létrehozását.

Ezen felül a foglalkozások témák szerint csoportosíthatóak, hierarchikus struktúrába szervezhetőek. A webes felületen a látogatók kereshetnek a feltöltött anyagok között. A keresés történhet bármilyen metaadat, vagy a címkék alapján, vagy a felhasználók egyszerűen tallózhatják a katalógust. A feltöltött videók, dokumentumok letölthetőek a felhasználó saját gépére, vagy a videók akár online is megtekinthetőek.

A rendszerben a feltöltött anyagok bárki által véleményezhetőek, vagy megoszthatóak, elküldhetőek e-mail formájában. A véleményezés a web2-es felületeken megszokott módon, az egyes laborfoglalkozások részletes oldalán történik, ahol a korábbi összes vélemény olvasható, illetve újabb bejegyzések vihetők fel.

Az elektronikus dokumentációk feltöltői illetve a megfelelő jogosultságokkal rendelkező felhasználók a publikált anyagokat módosíthatják, kiegészíthetik, vagy akár törölhetik is.

A publikációs felületnek tudnia kell adatokat szolgáltatni az intézményben működtetett akkreditált iskolai adminisztrációs rendszernek, illetve a laborbeosztást támogató rendszernek.

Az IAR felé a laborban tartott tanórák időpontjait és metaadatait kell átadni, mely így a haladási napló vezetéséhez, illetve a tanmenetek és az órák e-learning anyagának elkészítéséhez nyújthat segítséget.

FNF feltöltő felületre adatszolgáltatás

FNF kommunikációs és adatszolgáltató rendszer. A rendszer biztosítja az adatszolgáltatást és az ehhez szükséges kommunikációs csatornát az Educatio által üzemeltetett Fejlesztés Nyomonkövető rendszerhez. Főbb jellemzők:

- Felhasználók (2-5 fő) kezelése és jogosultság menedzsmentje
- Online, automatizált adatbázis kapcsolat (dump) az Educatio FNF felé
- A pályázatban meghatározott adatszolgáltatási tartalomnak megfelelő adatbázis struktúra

A pályázatban résztvevő intézmények kötelesek a pályázati útmutatóban meghatározott indikátorokat elektronikusan eljuttatni a fejlesztési-nyomonkövető felületre (FNF), melyet az Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. üzemeltet a TÁMOP-3.1.1. pályázat keretében. Ehhez a felülethez elektronikusan kell eljuttatni a megfelelő mutatószámokat meghatározott gyakorisággal, tartalommal és formátumban. Ezen adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása a Támogatási Szerződés megszegésének minősül!

Az adatkommunikáció csak szabványos webszolgáltatásokon keresztül valósulhat meg. A webszolgáltatásokat az Educatio informatikai rendszere nyújtja, ezt kell megszólítani az adatszolgáltatást végző rendszernek. A kommunikáció során alkalmazott protokoll az Educatio-nál jelenleg is működő webszolgáltatásoknak megfelelő lesz. Ezt használják az

akkreditált intézményi adminisztrációs rendszerek a KIR adatszolgáltatás, vagy elektronikus diákigazolvány igénylés esetén is.

A kommunikáció biztonságos, https csatornán keresztül zajlik. Minden adatküldéskor csatolni kell a SOAP kéréshez egy rövidlejárátú tokent, melyet az Educatio online felületén tud az intézmény generálni. Az adatküldés szinkron módon történik, a válasz tartalmazza a küldés eredményét (sikeres/sikertelen), illetve sikertelenség esetén egy hibakódot, melyhez rendelkezésre áll egy hibaszótár a megfelelő hibaüzenetekkel.

Az adatszolgáltatást egy webes felület teszi lehetővé, mely a lehető legnagyobb mértékben támogatja a pontos és megfelelő tartalmú információk továbbítását az FNF felé.

A mutatószámok historikusan tárolódnak a rendszerben, bármikor visszanezhető egy tetszőleges időpontban érvényes állapotuk. Az indikátorok egy egyszerű, átlátható felületen szerkeszthetőek, ahol a hozzájuk tartozó magyarázatok és a minimálisan elvárt célértékek is fel vannak tüntetve. Utóbbiak esetében a rendszer figyelmeztet a megadott aktuális értékeket, és figyelmeztet, ha a célértéknél kisebb számot ír be a felhasználó.

A felület csak a megfelelő jogosultságok birtokában, felhasználónév és jelszó megadása után érhető el.

A rendszer által kezelt mutatószámok:

Korszerűsített természettudományos laboratóriumok száma (db)

A konstrukció keretében kialakított laboratóriumok felhasználására kiképzett pedagógusok száma (db)

Az összes együttműködő partnerintézmény által összesen igénybevett természettudományos tanóra tanévenként (tanóra)

Saját intézmény által igénybevett természettudományos tanóra tanévenként (tanóra)

Az összes együttműködő partnerintézmény által összesen igénybevett természettudományos tanóra tanévenként a fenntartási időszak alatt (tanóra)

Saját intézmény által igénybevett természettudományos tanóra tanévenként a fenntartási időszak alatt (tanóra)

A rendszernek képesnek kell lenni kommunikálni az intézményben működő akkreditált iskola adminisztrációs rendszerrel, és a laborbeosztást támogató rendszerrel is, a megtartott tanórák számára (ld. utolsó 4 mutatószám) az ezekben rögzített adatok alapján javaslatot kell tennie.

Laborbeosztást támogató rendszer

Természettudományos labor foglaltság kezelő rendszer. A szoftveres megoldás Interneten keresztül lehetővé teszi a labor beosztásának meghatározását, nyomonkövetését. Meghatározott felhasználók módosíthatják a labor beosztását. Főbb jellemzők:

- 2 felé osztható labor és a szertár órarendjének követése, módosítása
- Felhasználók (20-50 fő) kezelése
- Interneten keresztül, távoli elérés

- Együttműködés az intézményi adminisztrációs rendszerrel

A projekt eredményessége szempontjából fontos, hogy a kialakításra kerülő természettudományi laboratórium szaktanterem kapacitás kihasználtsága optimális legyen, figyelembe véve a labort működtető középiskola, és a projekt keretében a labort használó alapfokú nevelési-oktatási intézmények tanítási óra szükségletét, valamint a labor megközelítését befolyásoló földrajzi távolságokat.

A laborbeosztást támogató informatikai rendszer lehetőséget biztosít a szaktanterem beosztásának, foglaltsági állapotának adminisztrálására, a foglalások egyszerű, távolról történő elvégzésére.

A rendszer működtetése és használata internet kapcsolat segítségével biztosított. A labort működtető középiskola, és annak használatára együttműködési megállapodást kötő, települési, egyéb települési, területi vagy régiós intézmények férhetnek hozzá a rendszerhez.

Az internetalapú alkalmazás megfelel a modern kor támasztotta követelményeknek. A rendszer bejelentkező felülete beépíthető az intézmények saját honlapjainak felületére, ezzel is beilleszkedve az iskolák informatikai környezetébe. A rendszer minden intézmény számára egyedi felhasználói azonosító és jelszó párossal érhető el.

A rendszerbe belépő intézménynek joga van megtekinteni a labor szaktanterem foglaltságát egy heti órarendi nézetben. Az órarend egyszerre egy hét tanítási napjait jeleníti meg, tanóránkénti felosztásban. A tanítási hetek lapozhatók, így a felhasználó megtekintheti akár a szaktanterem teljes tanévi foglaltságát.

A projektet működtető intézménynek van jogosultsága a tanórák hosszának beállítására, valamint a tanítási napok kijelölésére. A labor foglalására elsődlegesen a projektet működtető intézménynek van jogosultsága, valamint az együttműködésben résztvevő egyéb intézményeknek. A belépett felhasználó nem szerkesztheti a már más iskolák által lefoglalt tanórákat, és csak olyan helyre állíthat be foglalási szándékot, ahol még szabad a laboratórium. A beállított tanóra foglalások addig feltételesnek minősülnek, amíg a projektgazda intézmény jóvá nem hagyja azt. A tanóra foglalásokról a projektgazda intézmény kompetens felhasználója rendszerüzenetben és e-mail üzenetben értesül.

A laboratóriumot működtető intézmény felállíthat egy foglalási sorrendet az együttműködő partneriskolák között, ezzel szabályozva, hogy a nagyobb létszámú, távolabbi, kevésbé rugalmas vagy egyéb szempontból kiemelten kezelendő intézmények a nekik megfelelő tanórákra adhassák le a foglalásukat, és a kevésbé érdekelt, könnyebben alkalmazkodó intézmények töltsék fel a még szabad időpontokat.

A rendszer adatkapcsolatban áll az iskolákban működtetett, akkreditált iskolai adminisztrációs rendszerrel. A kapcsolat során a laborbeosztást támogató rendszer adatot szolgáltat az IAR (Intézményi Adminisztrációs Rendszer) rendszernek a terem foglaltsági mutatóit illetően, támogatást nyújt az iskola órarendjének figyelembevételével a teremfoglalások ütközésének elkerülésében.

3. számú melléklet

R É S Z F E L A D A T O K S Z E R I N T I B O N T Á S

Tevékenység	Vállalkozási díj (nettó forint)
A projekt során megvalósuló kísérletek elektronikus dokumentálása	4.305.000
Adatszolgáltatás az Educatio FNF számára	6.685.000
Labor beosztások kezelését támogató adminisztrációs modul	2.335.000



ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott, **Ekler Gergely** született **Ekler Gergely** (Zalaegerszegen, 1978. szeptember 7. napján született, anyja neve: Csomor Erzsébet) 1021 Budapest II. kerület, Völgy utca 17/A. szám alatti lakos, mint a **COMMITMENT Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1055 Budapest, Balassi Bálint utca 9-11. félemelet 4.) vezérigazgatója, a Társaságot akként jegyzem, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a nevemet **önállóan** az alábbiak szerint írom:



Ekler Gergely



Dr. BÁNYAI MÁRIA
KÖZJEGYZŐ

Budapest, V., Falk Miksa utca 12. III/2/a

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 43.

T.: 312-5406, T/F.: 312-5496

11011/H/778/2013. ügyszám

Alulírott közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt **Ekler Gergely** született **Ekler Gergely** (Zalaegerszegen, 1978. szeptember 7. napján született, anyja neve: Csomor Erzsébet) 1021 Budapest II. kerület, Völgy utca 17/A. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az előttem felmutatott 710945KA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét 144546YL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, a mai napon előttem saját kezű névaláírásával látta el.-----

Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről. -----

Kelt Budapesten, 2013. (kettőezer-tizenharmadik) év június 26. (huszonhatodik) napján.-----

*az eredetivel megegyező
másolat
2013. 10. 03*

